|  |  |
| --- | --- |
| 様式 | Ｅ－６ |

自治体別書類

使　用　印　鑑　届

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

（ あて先 ）

|  |
| --- |
| 主たる営業所の所在地 |
| 商号又は名称 |
| 申請事業所名　　　本　店 |
| 代表者役職名 |
| 代表者氏名 |
| ユーザＩＤ |

　私は、下記の印鑑を次の（１）～（６）について使用します。

記

１　委任事項

　（１）入札参加資格申請に関すること。

　（２）入札及び見積りに関すること。

　（３）契約の締結に関すること。

　（４）契約の履行に関すること。

　（５）代金の請求及び受領に関すること。

　（６）前各号に付帯する一切のこと。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 代表者印（実印） |  | 使用印鑑 |  |
|  |  |  |  |  |

(1)　この様式は、申請事業所が本店であって、その代表者が代表権を持つ役員である場合

　 に使用してください。

(2) (代表）取締役印（実印）を使用する場合は左右２か所に同じ印を押印してください。

(3)　申請事業所が本店の（代表）取締役以外の場合には、「委任状」の様式により提出し

 てください。（この場合、本様式の提出は不要です。）

(4)　代表取締役間で委任を行う場合には、「委任状」の様式により提出してください。

 （この場合、本様式の提出は不要です。）