様式第2号(第3条関係)

保有個人情報開示請求書

年　　月　　日

　(実施機関名)　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 請求者 | 住所又は居所  氏名  電話番号 |

個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)第77条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開示を請求する保有個人情報の内容 | |  | | | |
| 開示方法の区分 | | □ 閲覧　　□ 写しの交付(窓口交付)　　□ 写しの送付(郵送)  □ その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) | | | |
| 請求者の区分 | | □ 本人　　□ 未成年者の法定代理人　　□ 成年被後見人の法定代理人  □ 本人の委任による代理人 | | | |
| 本人(代理人による開示請求の場合) | | 住所又は居所 | |  | |
| 氏名 | |  | |
| 電話番号 | |  | |
| 注1 「開示請求に係る保有個人情報の内容」欄には、開示請求をする保有個人情報が特定できるよう、その内容(保有個人情報が記録されている公文書の名称等)を具体的に記入してください。  　2　該当する□内にレ印を記入してください。  3　請求者本人であることが確認できる書類(運転免許証、旅券、個人番号カード、在留カード、特別永住者証明書等)を提示し、又は提出してください。  4　法定代理人が開示請求をする場合は、上記3の書類に加え、代理人の資格を証明する書類(戸籍謄本、登記事項証明書等)を提示し、又は提出してください。  5　本人の委任による代理人が開示請求をする場合は、上記3の書類に加え、代理人の資格を証明する書類(委任状等)を提示し、又は提出してください。 | | | | | |
| 市記入欄 | 請求者本人確認方法 | | □ 運転免許証　　□ 旅券　　□ 個人番号カード　　□ 在留カード  □ 特別永住者証明書　　□ その他(　　　　　　　　　　　　　　) | | |
| 代理人資格確認方法 | | * 戸籍謄本　　□ 委任状　　□ その他(　　　　　　　　　　　) | | |
| 担当部課 | | 電話番号 | | |
| 開示決定等の期限 | | 年　　　月　　　日(　　　) | | |
| 備考 | |  | | 受付印 |
|  |