



聖地公園内工事着手届

|                                                                          |                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 令和            年            月            日                                |                                                             |
| 秩父市長      様                                                              |                                                             |
| 利用者                                                                      | 住 所 _____                                                   |
|                                                                          | 氏 名 _____ 印                                                 |
| 工 事<br>請負人                                                               | 住 所 _____                                                   |
|                                                                          | 氏 名 _____ 印                                                 |
| 次のとおり工事をしたいので、その内容を審査くださるようお届けします。<br>なお、工事が終了したときは、報告しますので、完成検査をお願いします。 |                                                             |
| 種 別 ・ 位 置                                                                | 第            種            区            列            号       |
| 工 事 の 種 類                                                                | 新設            改造            撤去            植樹            その他 |
| 施 工 期 間                                                                  | 令和    年    月    日から令和    年    月    日まで                      |
| 工 事 の 概 要                                                                | カロート・盛土・囲障・墓碑・形像類・工作物・植樹・その他                                |
| 添 付 書 類                                                                  | (1) 工事仕様書            (2) 設計書            (3) 図面              |

処理事項

|     |            |            |     |     |
|-----|------------|------------|-----|-----|
| 受付簿 | データ<br>入 力 | 入 力<br>再確認 | 審 査 | 所 長 |
|     |            |            |     |     |